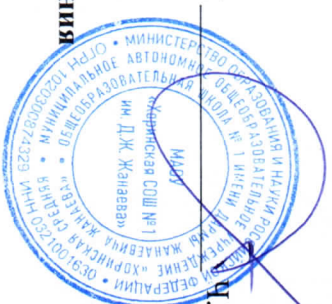


Утверждаю:
директор школы

М.Б. Бадмаев

Дорожная карта
Подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
В МАОУ «Хоринская средняя школа №1 им. Д.Ж.Жанаева»
в 2022-2023 учебном году



№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятий	Ответственные исполнители
I Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году			
1.1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	август 2022	Замдиректора по УР
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете школы	август 2022	Замдиректора по УР
II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Подготовка документов обучающихся, которые не получили аттестат об основном общем образовании к передаче ГИА в дополнительный период	сентябрь 2022	Замдиректора по УР
2.2	Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования на основе результатов ЕГЭ и ОГЭ 2022г.	сентябрь 2022	Замдиректора по УР
2.3	Проведение республиканского тренировочного тестирования по русскому языку (ЕГЭ)	ноябрь 2022	Замдиректора по УР
2.4	Проведение добровольного тренировочного тестирования по всем общеобразовательным предметам в 9-х и 11-х классах	весь период	Замдиректора по УР Руководители МО
2.5	Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ»	весь период	Замдиректора по УР
2.6	Участие в трансляции эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ГИА в 2022	в течение года	Классные руководители Директор школы
III Нормативно-правовое обеспечение ГИА-(и ГИА-11			
3.1	Подготовка нормативно правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году в школе:	в течение учебного года	Замдиректора по УР

3.1.1.	о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения(изложения)	октябрь 2022	Замдиректора по УР
3.1.2.	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь, декабрь 2022	Замдиректора по УР
3.1.3	О сроках проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь 2022	Замдиректора по УР
3.1.4.	О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2022	Замдиректора по УР
3.1.5	утверждение количества мест в ППЭ-90 (аудиторный фонд)	декабрь 2022г.	Директор школы
3.1.6	утверждение работников ППЭ	февраль 2023г.	Директор школы
3.2	Разработка и реализация комплексных мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки обучающихся выпускных классов ОО к ГИА-9 и ГИА-11, включающие: - индивидуальные и групповые консультации для выпускников с применением психологической диагностики - тренинговые программы «Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ», по развитию эмоциональной грамотности, релаксационные занятия с учащимися выпускных классов и т.д. - беседы с выпускниками на темы: «Так вы преодолеете страх перед экзаменами», «Как сдавать экзамены», « Как вести себя во время сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА» и т.д. - психопрофилактические классные часы «Экзамен без стресса», «Психологические проблемы, связанные с экзаменом» и т.д. - коррекционно-развивающая работа с учащимися «Группы риска» по повышению уровня стрессоустойчивости - консультации для педагогов «Индивидуальный подход во время сдачи экзаменов», советы «Как помочь детям подготовиться к экзаменам» и т.д. -проведение родительских собраний с целью ознакомления с процедурой проведения ГИА; - психологические беседы с родителями выпускников «Как помочь детям подготовиться к экзаменам», индивидуальные консультации с родителями - проведение тренировочных тестирований в форме ЕГЭ и ОГЭ по основным предметам на муниципальном уровне	в течение учебного года	Замдиректора по УР, педагог-психолог, классные руководители 9, 11 классов

IV.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11		
4.1	Проведение инструктажей с экзаменаторами-собеседниками по подготовке и проведению итогового собеседования (9 класс), итогового сочинения (11 класс)	ноябрь-февраль 2022-23г.	Замдиректора по УР
4.2	Проведение инструктажей с организаторами в аудитории и вне аудитории по процедуре проведения ГИА	ноябрь-декабрь 2022г.	Замдиректора по УР
4.3	Проведение обучающих семинаров для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей	Февраль– май 2022 г.	Замдиректора по УР
V.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
5.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов на ГИА	август 2022 г.	Класные руководители 9, 11 классов
5.2	Сбор сведений: - о работниках ППЭ (организаторы в аудитории и вне аудитории, ассистенты, технические специалисты, общественные наблюдатели)	декабрь 2022 г.	Замдиректора по УР
5.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах в основной и дополнительный сроки: - подготовка приказов о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	октябрь – декабрь 2022 г.	Директор школы, замдиректора по УР
5.4	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах в основной и дополнительный сроки: - подготовка приказов о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании, о сроках проведения итогового собеседования, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования	январь, февраль, апрель 2023 г.,	Директор школы, замдиректора по УР
5.5	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11	май – июнь 2023 г.	Замдиректора по УР
5.6	Проведение дополнительного периода ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2023 г.	Замдиректора по УР
5.7	Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ»	весь период	Замдиректора по УР, техник-программист
5.8	Участие в обучении организаторов и технического специалиста по технологии «Печать КИМ в ППЭ» и «Сканирование ЭМ в аудитории», по комплектованию КИМ и ИК	весь период	Замдиректора по УР, техник-программист
5.9	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	весь период	Замдиректора по УР, техник-программист
VI.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		

6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - ведение официального сайта школы - обновление информационнх стендов - проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 «Порядок проведения ГИА: правила поведения обучающихся в ППЭ. Образцы бланков ответов участников ГИА», класных часов - под подпись информирование участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) с памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2020 году, с выбранными обучающимися учебными предметами для сдачи ЕГЭ	весь период	Замдиректора по УР
6.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Замдиректора по УР, техник-программист
6.3	Организация и проведение «ЕГЭ для журналистов», «ЕГЭ для родителей»	март 2023 г.	Замдиректора по УР
6.4	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	Директор школы, замдиректора по УР, педагог-психолог
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - под подпись информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися, выпускником прошлых лет - за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	весь период	Директор школы

	и ГИА-11 - за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО		
7.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 и оперативного решения вопросов, возникающих в ППЭ	весь период	Директор школы
VIII.	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году		
8.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году	июль-август 2023 г.	
8.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом собрании	август 2023 г.	Замдиректора по УР